




Projektmanagement – Werkzeuge und Methoden für die Praxis

(PRO-01)

Hintergrund	Viele Projekte scheitern, weil Projektleiter oder Projektverantwortliche nicht über die geeigneten Werkzeuge und Methoden zum Vorbereiten, Starten, Steuern und Abschließen eines Projektes verfügen. Oft sind die vorhandenen Tools zu komplex oder unverständlich, manchmal wird aber auch versucht, ein Projekt ohne jegliche Hilfsmittel über die Bühne zu bringen.
Ziel	Die teilnehmenden Projektleiter und Projektverantwortlichen lernen im Seminar die Grundlagen des Projektmanagements kennen. Strukturiert nach Projektphasen lernen sie solche Werkzeuge und Methoden des Projektmanagements kennen, die sich in der Praxis vielfach bewährt haben. Sie erhalten im Seminar Feedback und Impulse für ihre konkreten eigenen Projekte (phasenbezogene Fallberatung zu Projekten der Teilnehmer).
Inhalte	<ul style="list-style-type: none">• Wie kann ich Projektziele so fixieren, dass sie konkret, messbar und verständlich sind?• Wie kann ich ein Projekt sinnvoll strukturieren? (Inhalte / Phasen / Teilprojekte)• Wie kann ich ein Projekt professionell vorbereiten und starten? (Risikoanalyse, Ressourcenplanung, Business Case, Projektstart-Brief, Kick-Off-Meeting, ...)• Wie kann ich mit den Projekt-Partnern so kommunizieren, dass ich alle erfolgreich einbinden kann? (Überzeugen, Motivieren, mit Widerständen umgehen, Konflikte erkennen und lösen, ...)• Wie kann ich Projekt-Mitarbeiter führen, ohne deren disziplinarischer Vorgesetzter zu sein?• Wie kann ich Projekt-Meetings professionell vorbereiten, durchführen und nachbereiten?• Wie kann ich ein Projekt aktiv steuern (agieren statt reagieren)? (Projektplan, Kommunikationsplan, Statusbericht, Protokoll, ...)• Wie kann ich Komplikationen und Ressourcen-Engpässe frühzeitig erkennen und Zeitverzug vermeiden• Wie kann ich einen „sauberen“ Projektabschluss organisieren? (Lessons Learned, Projekt-Archivierung, ...)• Analysieren und Trainieren praxisrelevanter Situationen aus dem Alltag eines Projektleiters
Zielgruppe	Projektleiter; Teilprojektleiter; Projektverantwortliche
Methoden	Theorie-Inputs, Einzel- und Gruppenarbeiten, Diskussionen, Fallberatung zu konkreten Projekten der Teilnehmer
Unterlagen	Jeder Teilnehmer erhält umfangreiche Seminar-Unterlagen in Form eines Ordners mit Skripten und Arbeitsblättern sowie ein Fotoprotokoll.
Teilnehmer	Die Anzahl der Teilnehmer ist auf maximal 10 begrenzt.
Termine	15. + 16.02.2021 -  Online 01. + 02.07.2021 - Braunschweig 22. + 23.11.2021 - Halle / Leipzig 25. + 26.05.2021 - Halle / Leipzig 11. + 12.10.2021 -  Online 02. + 03.12.2021 -  Online
Seminar-Zeiten	1. Tag: 09.00 bis 17.00 Uhr + 2. Tag: 09.00 bis 15.30 Uhr
Seminargebühr	1.170 € p. P. zzgl. MwSt. Im Preis sind enthalten: Seminar-Unterlagen, Fotoprotokoll und Teilnahme-Zertifikat sowie bei Präsenz-Seminaren Mittagessen, Seminar-Getränke, Kaffeepausen
Trainer	Cordula Söfftge (weitere Informationen auf der Rückseite)
Anmeldung	Online: https://www.simultan-consulting.de/seminardetails/seminartheema/5/seminar/30.html Fax / E-Mail: Anmeldeformular (unter o.g. Link)
Alternative	Zugeschnitten auf Ihren konkreten Bedarf führen wir Inhouse-Seminare durch: www.simultan-consulting.de

Ihre Trainerin: **Cordula Söfftge**

Zur Person:

- Studium der Psychologie (Universität Mannheim)
- ARAG AG (Trainerin für Führungsseminare)
- Accenture (Consultant im Bereich Change Management)
- BMW AG (10 Jahre im Bereich Personalwesen u.a. als Führungskraft, Projektleiterin, Trainerin)
- seit 2008 als selbständige Trainerin, Coach und Mediatorin tätig
- Zusatzqualifizierungen:
 - Wirtschafts-Mediator (Steinbeis Hochschule)
 - Business Coach (Deutsche Psychologenakademie)
 - NLP Practioner (NLP Trainerakademie)
 - Wingwave Coach
 - PEP Coach nach Dr. Böhne
 - zertifizierter Coach des deutschen Coachingverbandes (DCV)
 - Wirtschafts- und Familien-Mediator (Steinbeis Hochschule) - zertifiziert über DGM
 - systemische Ausbildung im Bereich Change Management (Beratergruppe Neuwaldegg)
 - Lizenzierung für Reiss Profile® (Master)

Arbeitsschwerpunkte:

- **Training** von Führungskräften in den Bereichen:
Projekt- und Change-Management / Konfliktmanagement / Führungsverhalten / Zeit- und Selbstmanagement
- **Coaching** von Führungskräften hinsichtlich ihrer Kommunikation, ihres Selbstmanagements, des Umgang mit Konflikten, Projektarbeit und Umgang mit Veränderungsprozessen
- **Mediation / Konflikt-Moderation** zum Lösen von Konflikten in oder zwischen Unternehmen

Ausgewählte Referenzen:

- Barat Ceramics
- BMW
- Destilla
- enviaM
- Freiburger Lebensmittel / Südzucker
- Goldschmidt Thermit
- Guardian Flachglas
- HOFFMANN Maschinen- und Apparatebau
- HLS Group
- HQM Automotive
- IFA Rotorion
- INEOS Styrolution
- KSG
- KTS Kunststofftechnik Schmölln
- Mogatec
- Porsche Werkzeugbau
- Salzgitter Hydroforming
- Tower Automotive
- Trinseo
- Untergrundspeicher- und Geotechnologie-Systeme
- VEM motors
- Wacker Chemie

Weitere Informationen und Referenzen unter: www.simultan-consulting.de